



SAGSNOTAT

5. DECEMBER 2023

Vedr. Servicemål/servicedeclarationer for Studie- & karrierevejledning og Studieinformation på Det Juridiske Fakultet, KU

UDDANNELSESSERVICE

KAREN BLIXENS PLADS 16
2300 KØBENHAVN S

Sagsbehandler Karen Riskær Jørgensen

DIR 35 32 33 41

I forlængelse af *Procedure for kvalitetssikring af studie- & karrierevejledning på Det Juridiske Fakultet ved Københavns Universitet* opererer fakultetet med servicemål for studie- & karrierevejledning, der skal sikre professionelle og rettidige vejledningstilbud af høj kvalitet.

karen.riskaer.joergensen@jur.ku.dk

Uddannelsesservice har udvidet standarderne til også at gælde for Studieinformationen, der står for langt den største studenterkontakt.

Servicemål:

- Personlig vejledning: Studie- & karrierevejledningens og Studieinformationens åbningstider er tilrettelagt, så de studerende kan tilbydes personlig vejledning indenfor 3 hverdage*
- Svartid på mail: Maks 5 hverdage*.
- Udbytte af kollektive vejledningstilbud: Gennemsnit: 3 (På skala fra 1-5, hvor 5 er bedst) beregnet på 2 på hinanden følgende lignende arrangementer.

* Efterårsferie, jul, Påske og juli måned er fraregnet. De samme gælder 2 uger forud for semesterstart og 2 uger efter semesterstart.

Status på ventetider registreres hver uge i et logsystem. Udbytte af kollektiv vejledning registreres løbende.

SIDE 2 AF 2

Overskrides de fastsatte servicemål i 2 på hinanden følgende målinger, afrapporteres dette til nærmeste leder, der igangsætter fornødne indsatser til opfyldelse af servicemålene.

Opfyldelse af servicemål indgår i den årlige afrapportering til uddannelsesledelsen via ledelsesinformationssystemet.

Ovenstående servicemål er godkendt af JUR UDD.